



Оросой Холбоото Улас
Буряад Улас Муяын аймаг
хото нуурин «Северомуйское» гэнэн
нутагай засагай байгууламжын захиргаан

Российская Федерация
Республика Бурятия
Муйский район
Администрация Муниципального
образования городское поселение
«Северомуйское»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 30

«01» июня 2023 г.

п. Северомуйск

*О подготовке проекта изменений
в Генеральный план муниципального образования
городское поселение «Северомуйское»*

Руководствуясь частью 2 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения, руководствуясь Уставом МО ГП «Северомуйское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования городское поселение «Северомуйское»
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского поселения «Северомуйское» согласно приложению №1.
3. Утвердить порядок направления заинтересованными лицами своих предложений в Комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского поселения «Северомуйское» Муйского района Республики Бурятия согласно приложению №2.
4. Утвердить техническое задание по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования городское поселение «Северомуйское» согласно приложению №3
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте МО ГП «Северомуйское»
7. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава - руководитель администрации
МО ГП «Северомуйское»



О-Г. С.Б. Анина

**Порядок и сроки проведения работы по подготовке
проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения работ
1	Опубликование постановления «О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение сообщения о принятии указанного постановления на официальном сайте Администрации МО ГП «Северомуйское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее, чем по истечении десяти дней с даты подписания.
2	Подготовка проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское». Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское»	Не более 30 дней
3	Рассмотрение и направление комиссией по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» (далее комиссия) проекта Генплана на проверку Администрацию Муйского района (далее Администрация)	Не более 30 дней
4	Подготовка подрядчиком проекта корректировки генерального плана МО ГП «Северомуйское»	В течение 2-х месяцев со дня заключения договора подряда на выполнение работ по разработке проектной документации
5	Публикация проекта на сайте Администрации МО ГП «Северомуйское» и во ФГИС ТП	Не позднее 7 дней со дня рассмотрения проекта комиссией
6	Согласование проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.	Не более 30 дней
7	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское», опубликование постановления Администрацией МО ГП «Северомуйское» на официальном сайте администрации.	не позднее 10 дней со дня получения проекта генерального плана
8	Проведение Администрацией МО ГП «Северомуйское» публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское»	Не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта генерального плана

		муниципального образования городское поселение «Северомуйское» и постановления администрации о проведении публичных слушаний
9	Опубликование рекомендаций публичных слушаний и направление данных рекомендаций в адрес комиссии	В течение 10 дней после дня проведения публичных слушаний
10	Внесение изменений комиссией в проект генерального плана МО ГП «Северомуйское» с учетом рекомендации публичных слушаний и представление указанного проекта	В течение десяти дней после представления главе Администрации Муйский район проекта внесения изменений в генплан МО ГП «Северомуйское»
11	Утверждение проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» Советом депутатов МО ГП «Северомуйское»	В течение 10 после предоставления проекта
12	Опубликование и размещение на официальном сайте Администрации МО «Муйский район» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» генерального плана МО ГП «Северомуйское»	В течение 5 рабочих дней со дня подписания решения Председателем Совета депутатов МО ГП «Северомуйское»

**Порядок направления в комиссию по подготовке внесения изменений
в генеральный план МО ГП «Северомуйское»**

1. Со дня оповещения жителей соответствующего сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний по проекту генерального плана МО ГП «Северомуйское», в течение срока проведения публичных слушаний, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» свои предложения.
2. Предложения могут быть представлены в письменной и электронной форме.
3. Предложения в письменной форме направляются по почте на имя председателя Комиссии, с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» по адресу: кв. Юбилейный 20, помещение 6, пгт. Северомуйск, Муйский район, Республика Бурятия, 671564.
4. Предложения в электронной форме направляются на имя председателя Комиссии, с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план МО ГП «Северомуйское» по электронной почте 1234562015@mail.ru
5. Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний по проекту генерального плана.
6. Предложения в проект генерального плана должны быть за подписью юридического лица или физического лица, с указанием ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.
7. Заинтересованными лицами считаются правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана городского поселения.
8. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности. Графические материалы должны быть представлены в векторном или растровом формате. Направленные материалы возврату не подлежат.
9. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения публичных слушаний по проекту генерального плана, неподписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, без графических материалов в векторном или растровом формате, а также не имеющих отношения к подготовке проекта генерального плана, Комиссией не рассматриваются.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ внесению изменений в Генеральный план и Правила
землепользования и застройки территории муниципального образования городское
поселение «Северомуйское» Муйского района Республики Бурятия

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1.	Наименование работ	Внесение изменений в Генеральный план (далее – Проект Плана) и Правила землепользования и застройки (далее – Проект Правил) территории муниципального образования городское поселение «Северомуйское» Муйского района Республики Бурятия (далее – Городское поселение)
2.	Заказчик	Администрация МО «Муйский район» Республики Бурятия
3.	Источник финансирования работ	Местный бюджет
4.	Основание выполнения работ	Постановление Администрации МО ГП «Северомуйское» № 30 от «01» июня 2023 г. «О разработке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение «Северомуйское» Муйского района»
5.	Сроки выполнения работ	Начало выполнения работ определяется днем заключения договора. Работы выполняются в срок до 01 марта 2024 года.
6.	Место сдачи/приемки выполненных работ	Республика Бурятия, Муйский район, пгт. Северомуйск, ул. Ленина, д. 6, корп. А
7.	Описание территории с указанием ее наименования и основных характеристик	Работы осуществляются в отношении территории муниципального образования городское поселение «Северомуйское» Муйского района Республики Бурятия. Площадь территории муниципального образования городского поселения – 30,72 кв.км. 11669,5 га. Административный центр муниципального образования городского поселения – п. Северомуйск. Население – 923 чел. Количество населенных пунктов – 1.
8.	Нормативно-правовая база выполнения работ	<ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс Российской Федерации. - Земельный кодекс Российской Федерации. - Лесной кодекс Российской Федерации. - Водный кодекс Российской Федерации. - Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». - Федеральный закон от 18.06.2001 г. №78-ФЗ «О землеустройстве». - Федеральный закон от 13.07.2015 г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 №621 «Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению».

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>- Приказ Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».</p> <p>- Приказ Минэкономразвития России от 09.01.2018 г. №10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 года № 793».</p> <p>- Приказ Минэкономразвития России от 23.11.2018 г. №650 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, и о признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 23 марта 2016 г. №163 и от 4 мая 2018 г. №236».</p> <p>- Региональные и муниципальные правовые акты в сфере градостроительства;</p> <p>- Документы территориального планирования и градостроительного зонирования Муйского района Республики Бурятия;</p> <p>- Иные нормативные правовые акты и нормативные технические документы.</p>
9.	Цели работ	<p>Цели работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Создание правовых гарантий и условий для устойчивого развития территории городского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия; 2) Создание правовых оснований для подготовки документации по планировке территорий городского поселения; 3) Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; 4) Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных градостроительных регламентов для соответствующих территориальных зон, включая выбор видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, выбор их параметров из предельно возможных значений; 5) Определение градостроительных решений на основе анализа современного использования территории, направлений ее развития и прогнозируемых ограничений; 6) Развитие инженерной, социальной и транспортной

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>инфраструктур городского поселения;</p> <p>7) Обеспечение баланса общественных и частных интересов, в том числе при разграничении территорий общего пользования и территорий под объектами капитального строительства.</p>
10.	Задачи работ	<p>Основными задачами работ являются:</p> <p>1) определение основных направлений и параметров пространственного развития городского поселения;</p> <p>2) установление границ населённых пунктов, входящих в состав городского поселения;</p> <p>3) учет размещения объектов федерального и регионального значения в соответствии с документами территориального планирования федерального и регионального уровней;</p> <p>4) размещение объектов местного значения в целях реализации полномочий городского поселения;</p> <p>5) разработка градостроительных решений, обеспечивающих достижение показателей, предусмотренных документами стратегического планирования и нормативами градостроительного проектирования;</p> <p>6) отображение зон с особыми условиями использования территорий;</p> <p>7) подготовка в электронном виде сведений о границах населённых пунктов, подлежащих передаче в Единый государственный реестр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.</p>
11.	Перечень работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализация границ населенного пункта. В текстовой части проекта представить перечень участков земель лесного фонда, включаемых в границы населенного пункта с указанием площади, местоположения в части лесничеств, участковых лесничеств, кварталов, выделов, а также целевое назначение данных лесов и категорий защитных лесов, а также проектируемое целевое использование данных земельных участков. В соответствии частью 1 статьи 25 Градостроительного кодекса РФ проект генерального плана подлежит согласованию с Федеральным агентством лесного хозяйства (Рослесхоз); 2. Актуализация градостроительного зонирования, внесение информации в ЕГРН о территориальных зонах. Текстовое и графическое описание местоположения границ территориальных зон в соответствии с требованиями Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии приказ от 26 июля 2022 года N П/0292; 3. Актуализация границ и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения; 4. Актуализация сведений о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>местного значения МО ГП «Северомуйское» их основные характеристики, их местоположение, а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;</p> <p>5. Актуализация параметров функциональных зон, а также сведений о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения.</p> <p>6. Приведение в соответствие генеральный план МО ГП «Северомуйское» с законодательством о градостроительной деятельности и иное законодательство, применяемое к градостроительным отношениям.</p>
12.	Состав и содержание Проекта Плана и Проекта Правил	<p>Состав и содержание Проекта Плана должны соответствовать требованиям гл. 3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), в редакции, актуальной на момент разработки Проекта Плана, структура – требованиям, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 19.09.2018 г. №498.</p> <p>Состав Проекта Плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проект генерального плана в соответствии с ч. 3 ст. 23 ГрК РФ, 2) материалы по обоснованию проекта генерального плана в соответствии с ч. 6, 7 и 8 ст. 23 ГрК РФ. <p>в состав материалов Проекта Плана могут быть включены прикладные научно-исследовательские работы по прогнозному моделированию и обоснованию развития территориально-планировочной структуры.</p> <p>Состав и содержание Проекта Правил должны соответствовать требованиям гл. 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ).</p> <p>Состав Проекта Правил:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) пояснительная записка; 2) порядок применения правил землепользования и застройки и внесения изменений в указанные правила; 3) карта (карты) градостроительного зонирования; 4) градостроительные регламенты; 5) обязательным приложением к Проекту Правил являются сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.
13.	Порядок проведения работ	<p>Работы включают в себя следующие мероприятия:</p> <p>1. Первый этап.</p> <p>1.1. Обработка и анализ исходной информации, переданной Заказчиком, сбор дополнительной необходимой исходной информации, разработка концептуальных решений проектов.</p> <p>Заказчик оказывает Подрядчику содействие в получении необходимой исходной информации, в том числе с использованием информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.</p> <p>1.2. Разработка материалов проектов.</p> <p>1.2.1. Разработка материалов проектов в полном объеме утверждаемых материалов и материалов по обоснованию.</p> <p>1.2.2. Рассмотрение проектов Заказчиком с последующей</p>

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>корректировкой проектов по замечаниям Заказчика.</p> <p>1.2.3. Передача материалов проектов в Администрацию района и Администрацию городского поселения для организации проведения общественного обсуждения проектов или публичных слушаний.</p> <p>2. Второй этап.</p> <p>2.1. Общественное обсуждение проектов или публичные слушания. Для целей обсуждения проектов с населением городского поселения посредством проведения Заказчиком публичных слушаний или общественных обсуждений Заказчик публикует в сети Интернет графические и текстовые материалы проектов. Направленные и зарегистрированные предложения по доработке проектов предоставляются Подрядчику. По результатам обсуждений проектов Подрядчик осуществляет доработку проектов с учетом согласованных решений, размещает материалы проектов во ФГИС ТП с целью проведения процедуры согласования проектов.</p> <p>2.2. Согласование проектов. Корректировка проектов по замечаниям согласующих органов, ответы на замечания, участие в рабочих и согласительных совещаниях.</p> <p>3. Третий этап. Постановка границ населенных пунктов и границ территориальных зон на кадастровый учет. Подготовка XML-документов в электронном виде, содержащих сведения о границах населенных пунктов и границах территориальных зон, входящих в состав городского поселения, для передачи в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в порядке информационного взаимодействия.</p>
14.	Требования к форме и форматам предоставляемых материалов	<p>По результатам выполнения работ Подрядчик предоставляет Заказчику:</p> <p>По итогам первого этапа работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – текстовые и графические материалы проектов в электронном виде в 1 экз.; – Акт сдачи-приемки выполненных работ на бумажном носителе в 2 экз. <p>По итогам второго этапа работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проекты, откорректированные по замечаниям согласующих органов и получившие положительные заключения, на бумажном носителе в 1 экз. и в электронном виде на электронном носителе в 1 экз.; – Акт сдачи-приемки выполненных работ на бумажном носителе в 2 экз. <p>По итогам третьего этапа работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – XML-документы, содержащие сведения о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в электронном виде в 1 экз.; – Акт сдачи-приемки выполненных работ на бумажном носителе в 2 экз. <p>Направление результатов работ осуществляется с использованием форматов, способов и средств связи, определенных Подрядчиком по согласованию с Заказчиком.</p> <p>Заказчик в течение 10 рабочих дней рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке выполненных работ либо формулирует обоснованные</p>

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>требования к доработке, если работы выполнены не в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего технического задания. В этом случае Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках технического задания за свой счет.</p> <p>Текстовые материалы проектов передаются Заказчику на бумажных носителях в брошюрованном виде, в форматах, кратных формату А4 и на электронных носителях в формате, совместимом с Microsoft Office Word, в формате А4.</p> <p>Электронные копии бумажных документов предоставляются Заказчику в формате PDF, записанные на электронные носители.</p> <p>Графические материалы проектов передаются Заказчику в печатном и электронном виде в форме векторной и растровой модели.</p> <p>Графические материалы на бумажных носителях предоставляются в виде карт (схем). Выбранный масштаб карты должен обеспечивать информативность карт.</p> <p>Графические материалы в форме растровой и векторной модели предоставляются Заказчику на электронных носителях.</p> <p>Растровая модель Проекта представляются в графических форматах (TIFF или JPEG) с разрешением не менее 300 dpi, при этом данные должны иметь связанный файл с географической информацией в форматах SHP, MID/MIF или TAB.</p> <p>Структура векторной модели должна соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством. Структура, формат векторной модели должны обеспечивать возможность их размещения в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственной ИСОГД.</p> <p>XML-документы в электронном виде, содержащие сведения о границах населенных пунктов и границах территориальных зон, входящих в состав городского поселения, подготовленные в соответствии с актуальными XML-схемами, размещенными на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, подлежащие передаче в Единый государственный реестр недвижимости в порядке информационного взаимодействия, предоставляются на DVD или CD диске.</p> <p>Требования к XML-документам утверждены приказом Министерства экономического развития России от 23.11.2018 г. №650 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формата электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, и о признании</p>

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
		<p>утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 23 марта 2016 г. №163 и от 4 мая 2018 г. № 236».</p> <p>Содержание переданных материалов в электронном виде должно быть идентично содержанию утверждаемых документов (на бумажном носителе).</p> <p>Ответственность за качество и достоверность переданных материалов в электронном виде, включая векторные и растровые модели, XML-схемы несет Подрядчик.</p>
15.	Гарантийные обязательства	<p>Срок действия гарантийных обязательств – 12 месяцев со дня подписания итогового акта сдачи-приемки работ по муниципальному контракту.</p> <p>В объем гарантийных обязательств входят следующие работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устранение в выполненных работах опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах, ошибок в графических материалах, представленных в электронном виде; – предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов работ; <p>Подрядчик в течение всего гарантийного срока обязан хранить на своих серверных ресурсах с обеспеченным для Заказчика доступом результаты работ, сданные Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ.</p>