ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ

АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности проводится в порядке, установленном ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»

№ процедуры [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) 23000019970000000001

Дата начала приема заявок: 21.04.2023

Дата окончания приема заявок: 15.05.2023

Дата аукциона: 17.05.2023

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников(далее -аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Федеральногозаконаот26.07.2006№135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Распоряжение Администрации муниципального образования городское поселение «Северомуйское» от19.04.2023г.№36

«О проведении открытого аукциона по выбору

победителя на право заключения договора аренды

в отношении муниципального имущества»

- Иных нормативно правовых актов Российской Федерации.

2. Сведения об аукционе

Арендодатель –Муниципальное казенное учреждение «Содружество» принимающая  решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды).

Местонахождение: 671564, Республика Бурятия, Муйский район, пгт .Северомуйск, квартал Юбилейный, 20, помещение 6

Адрес сайта: www.severomuysk.ru Адрес электронной почты:1234562015@mail.ru

Телефон: +79024550527

Организатор аукциона в электронной форме (далее–Организатор аукциона) – Муниципальное казенное учреждение «Содружество»

Адрес: 671564, Республика Бурятия, Муйский район, пгт. Северомуйск, квартал Юбилейный, 20, помещение 6 Адрес сайта :www.severomuysk.ru

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от05.04.2013№44-ФЗ,от18.07.2011 №223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Местонахождения: 121151,городМосква,набережнаяТарасаШевченко,дом23А Адрессайта:www.rts-tender.ru Адресэлектроннойпочты:iSupport@rts-tender.ru

Телефон:+7(499)653-55-00

Предмет аукциона: Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Сведения о муниципальном имуществе:

Адрес: Республика Бурятия, Муйский район, городское поселение Северомуйское, квартал Юбилейный, дом 20, помещение 6

Площадь,кв.м:19,3

- под офисное помещение для всех видов деятельности.

Начальная цена предмета аукциона:

34920 рублей 70 копеек НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежемесячной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 1746,04 (5% от начальной цены предмета аукциона)

Срок аренды:1 год

Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту-Заявки):электронная площадка www.rts-tender.ru.

Дата и время начала приема Заявок: 21.04.2023

Дата окончания рассмотрения Заявок: 16.05.2023.

Место проведения аукциона :электронная площадка www.rts-tender.ru.

Дата и время начала проведения аукциона: 17.05.2023 в 15час.00мин. местного времени.

3. Информационное обеспечение аукциона

Извещение о проведение аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на электронной площадке.

- На официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение «Северомуйское» www.severomuysk.ru;

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

5. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

и инструкция по ее заполнению.

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=C6EF853BD365998A3B5158656A8411E29FEA9AFBDA59437D7D2B9732C10DC75784BB85B3D3Q6n3C) Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

*При формировании заявки на участие в аукционе заявитель вправе воспользоваться заявкой на участие в аукционе (приложение №1 к документации об аукционе).*

6. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения

Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения: в соответствии с проектом договора арендымуниципального имущества (Приложение №2 к документации об аукционе). Цена заключенного договора (цены лота) не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

7.Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме по адресу Организатора аукциона, в том числе в форме электронного документа на адрес электронной почты 1234562015@mail.ru запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе: не позднее чем за три рабочих дня с до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору

Проведение осмотра осуществляется без взимания платы с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов и не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе от адреса Организатора (Республика Бурятия, Муйский район, п.Северомуйск, кв.Юбилейный, дом 20, помещение 6).

График осмотра имущества:

24.04.2023 г. – 15:00 часов местного времени;

03.05.2023 г. – 15:00 часов местного времени;

10.05.2023 г. – 15:00 часов местного времени;

8. Аукционная комиссия

Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

рассматриваетЗаявкииприлагаемыекнейдокументынапредметсоответствиятребованиям, установленным Извещением;

принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9.РассмотрениеЗаявокосуществляется Аукционной комиссией. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

Направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в Разделе 2Извещении дня и времени начала проведения аукциона;

Размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатора аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на Официальном сайте торгов, непозднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

10. Порядок проведения аукциона

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе.

Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона.»

Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлеваетсяна10 (десять) минут.

Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества № \_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица) фамилия, имя, отчество (для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для физических лиц)**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

Предварительно согласен на использование Заказчиком персональных данных согласно ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях определенных ст. 17.1 Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» в случае признания участником аукциона, заключения договора аренды движимого муниципального имущества.

**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

Орган, осуществивший регистрацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место жительства / Место нахождения, индекс:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее именуемый Заявитель, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принял решение:

1. Участвовать в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованного на сайте с сетевым адресом: http://www.torgi.gov.ru., а также Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67.

Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что он ознакомлен со следующими документами:

* + Решение об организации аукциона № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.;
  + Документация об аукционе;
  + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. В случае признания победителем аукциона не раннее 10 (десяти) дней и не позднее 20 дней после подписания протокола аукциона заключить договор аренды муниципального имущества и оплачивать арендную плату за недвижимое имущество, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором.

Прошу возвратить задаток на участие в аукционе от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, перечисленный платежным поручением (квитанцией) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. по основаниям, установленным Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67, по следующим реквизитам:

Наименование получателя платежа (если карточка, то владельца карточки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (получателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП (банка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК (банка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корр. счет (банка): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расч./счет (получателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: документы согласно описи.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_**

**муниципального имущества**

пгт.Северомуйск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Муниципальное казенное учреждение «Содружество», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и Распоряжения от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Арендодателем за плату во временное владение и пользование Арендатору части нежилого помещения площадью - 19,5 кв.м. находящегося по адресу: Республика Бурятия, Муйский район, поселок Северомуйск, квартал Юбилейный д.20 (далее – «Объект аренды») для офисных помещений для всех видов деятельности.

1.2. Арендодатель владеет административным нежилым помещением на основании Распоряжения Главы администрации МО ГП «Северомуйское» от 25 декабря 2017 года № 105 «О передаче в оперативное управление муниципального имущества».

1.3. На момент заключения настоящего договора объект аренды не является предметом залога, иска третьих лиц или предметом залога имущества.

1.4. На момент заключения настоящего договора объект аренды находится в пригодном для эксплуатации техническом состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатации нежилых помещений.

1.5. Объект аренды должен быть передан Арендодателем и принят Арендатором путем подписания Акта приема – передачи (Приложение №1 к настоящему договору), которое является его неотъемлемой частью.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Обязанности Арендодателя**:

2.1.1. Передать объект аренды в состоянии, соответствующем условиям договора аренды, назначению объекта аренды и его пригодности к эксплуатации.

2.1.2. Обеспечить соблюдение норм санитарной и строительной безопасности на арендуемой площади.

2.1.3. В случае изменения размера арендной платы Арендодатель обязан уведомить об этом Арендатора письменно не позднее, чем за один месяц до такого изменения с приложением обоснования расчета изменений.

2.1.4. В случае возникновения обстоятельств заведомо известных Арендодателю, препятствующих деятельности Арендатора, уведомить Арендатора об этих обстоятельствах за две недели до расторжения договора.

2.1.5. В течении трех дней с момента окончания срока действия или расторжения настоящего договора принять объект аренды у Арендатора по акту приема- передачи.

2.1.6. Арендодатель до 5(пятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, передает Арендатору акт оказанных услуг и счет на оплату. Арендатор в течении 5(пяти) рабочих дней с момента получения указанных документов должен вернуть в адрес Арендодателя один экземпляр подписанного акта оказанных услуг, либо предоставить мотивированный отказ от его подписания.

**2.2. Права Арендодателя**:

2.2.1. Контролировать целевое использование Арендатором переданного объекта аренды.

2.2.2. Требовать расторжения настоящего Договора и возмещения убытков в случае, если Арендатор использует объект аренды не в соответствии с его целевым назначением и условиями Договора.

**2.3. Обязанности Арендатора**:

2.3.1.Использовать объект аренды по назначению в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Соблюдать в помещениях правила Госпожнадзора и требования противопожарной безопасности, поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий, ремонт.

2.3.3. В установленные договором сроки производить расчеты по арендной плате, в соответствии с условиями п.3 настоящего договора.

2.3.4. После истечения срока действия настоящего договора или досрочного прекращения его по другим основаниям, возвратить полученный объект аренды по акту передачи в течении 3-х рабочих дней в том состоянии, в котором оно было получено с учетом нормального износа.

2.3.5. Обеспечить представителям Арендодателя возможности для осмотра Имущества и проверки соблюдения условий Договора.

2.3.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

**2.8. Права Арендатора**

2.8.1. Предоставлять Арендодателю предложения по капитальному ремонту, реконструкции и модернизации Имущества.

2.8.2. Производить за счёт собственных средств, не подлежащих возмещению, текущий и капитальный ремонт, модернизацию, а также отделимые и неотделимые улучшения принятого в аренду муниципального имущества только при наличии письменного согласия Арендодателя, и по согласованию с соответствующими уполномоченными органами в случаях, когда такое согласование необходимо, в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая модернизация не ухудшит техническое состояние недвижимого имущества

**3. Платежи и расчеты.**

3.1. Ежемесячная арендная плата перечисляется Арендатором самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

Годовая арендная плата: **419048,4 рублей** без учета НДС.

Ежемесячная арендная плата: **34920,7 рублей** без учета НДС.

3.2. В размер арендной платы, установленной п. 3.1.настоящего договора, включены: оплата арендной платы помещения (19,5 кв.м.), расходы на оплату коммунальных услуг по отоплению, водоснабжению, водоотведению, услуги доступа в интернет, услуги по охране помещения, услуги по влажной и сухой уборке помещения.

3.3. Арендная плата вносится в следующие сроки и в следующем порядке: ежемесячно, авансовым платежом в размере 100% от ежемесячной арендной платы до 10(десятого) числа текущего месяца на указанные реквизиты в п.11.

3.4. Изменения размера арендной платы, являются обязательными для сторон, оформляются дополнительным соглашением к договору аренды (без перезаключения договора).

3.5. В период действия Договора суммы, вносимые в счет исполнения по обязательствам по настоящему Договору, в первую очередь направляются на погашение пеней, исчисленных за просрочку внесения арендных платежей.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За просрочку выполнения обязательства, указанного в пункте 3.3. настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде пени в размере 0,01 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в случае возникновения помимо воли сторон обстоятельств непреодолимой силы, которых не существовало на момент настоящего договора, а именно: землетрясение, наводнение, пожары, эпидемии, аварии на железнодорожном транспорте, война или военные действия. О начале и прекращении форс-мажорных обстоятельств стороны в письменной форме уведомляют друг друга в течение трех рабочих дней с момента наступления (прекращения) указанных обстоятельств, с предоставлением подтверждающего документа компетентного государственного органа.

4.3. Меры ответственности, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. Арендатор самостоятельно несет имущественную ответственность за повреждение или утрату имущества.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Настоящий договор действует с \_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5.3. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания. Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами с даты подписания акта приема-передачи передаваемого в аренду Имущества в соответствии с пунктом 2.1. Договора.

5.4. Истечение срока Договора не освобождает стороны от исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором, в том числе и от ответственности.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности решения споров путем переговоров стороны после реализации, предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражного суд Республики Бурятия.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение допускается по взаимному соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

7.2. Каждый из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону не менее, чем за две недели.

7.3. Договор аренды расторгается по следующим основаниям:

7.3.1. При использовании Арендатором Имущества не по назначению.

7.3.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества.

7.3.3. Если актом комиссии признано, что предоставленное по Договору Имущество не используется, либо передается в пользование по любым видам договоров и сделок без согласия Арендодателя.

7.4.Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени.

**8. Срок действия договора.**

8.1. Срок аренды устанавливается **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**9. Прочие условия.**

9.1. Во всех вопросах, не урегулированных Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Споры по Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

9.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в двухнедельный срок.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**10. Приложения к договору.**

Обязательными приложениями к договору являются следующие документы:

1. Документы, необходимые для пользования Имуществом Арендатором

2) Акт приема-передачи недвижимого муниципального имущества на 1 л. (Приложение № 1).

**11. Реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Содружество»  Краткое наименование: МКУ «Содружество»  ОГРН 1090317000630  ИНН 0313031776  КПП 031301001  Юридический адрес: 671564, Республика Бурятия, Район Муйский, пгт. Северомуйск,ул. Ленина, дом 6. корп. А  Почтовый адрес: 671564, Республика Бурятия, Район Муйский, пгт. Северомуйск,квартал Юбилейный, дом 20, помещ.6  Банковские реквизиты:  Администрация городского поселения "Северомуйское" (МКУ «Содружество», л/сч 03023018850)  ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ// УФК по Республике Бурятия г. Улан –Удэ  БИК 018142016  р/с 03231643816351530200  кор. счет 40102810545370000068 | **Арендатор:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.** |  |

Приложение №1

К Договору аренды нежилого помещения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.№

**Акт приема – передачи**

**нежилого помещения в аренду**

**Муниципальное казенное учреждение «Содружество» (МКУ «Содружество), в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующей на основании Устава и Распоряжения \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_ года «О назначении на должность руководителя муниципального казенного учреждения «Содружество»», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды нежилого помещения от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_, Арендодатель передает, а Арендатор принимает с\_\_\_\_ 2023 года во временное пользование часть нежилого помещения площадь 19,5 кв.м., расположенное по адресу: Республика Бурятия, Муйский район, поселок Северомуйск, квартал Юбилейный д.20(далее – «Объект аренды) для офисных помещений для всех видов деятельности.

2. На момент составления настоящего акта Объект аренды находится в технически исправном состоянии, соответствующем требованиям по эксплуатации офисных помещений для всех видов деятельности, проведение текущего или капитального ремонта не требуется.

3. Объект аренды подключен к сетям централизованного водоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

4. Настоящий акт свидетельствует о факте передачи вышеуказанного объекта аренды от Арендодателя к Арендатору.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения от \_\_\_\_\_ 2023 года № .

6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР**

Руководитель Муниципального

Казенного учреждения «Содружество»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.



|  |  |
| --- | --- |
| Оросой ХолбоотоУлас  БуряадУлас Муяын аймаг  хото hуурин «Северомуйское» гэhэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан | Российская Федерация  Республика Бурятия  Муйский район  Администрация Муниципального образования городское поселение «Северомуйское» |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 36**

« 19 » апреля 2023 г. п. Северомуйск

**«О проведении открытого аукциона по выбору**

**победителя на право заключения договора аренды**

**в отношении муниципального имущества»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС РФ от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», **решаю:**

1. Объявить открытый аукцион по выбору победителя на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества:

офисное помещение для всех видов деятельности, общей площадью 19,3кв.м

Утвердить прилагаемую аукционную документацию открытого аукциона по выбору победителя на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества:

офисное помещение для всех видов деятельности, общей площадью 19,3кв.м

1. МКУ «Содружество»: обеспечить организацию и проведение открытого аукциона;

3. Обеспечить размещение извещения о проведении открытого аукциона по выбору победителя на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества на официальном сайте МО ГП «Северомуйское»  [https://severomuysk.ru](%20https://severomuysk.ru%20) ,а также на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

4.Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

**Глава-руководитель администрации**

**МО ГП «Северомуйское» Анина О-Г-С.Б.**