



Оросой Холбоото Улас
Буряад Улас Муяын аймаг
хото нуурин «Северомуйское» гэхэн нютагай
засагай байгууламжын захиргаан

Российская Федерация
Республика Бурятия
Муйский район
Администрация Муниципального
образования городское поселение
«Северомуйское»

671564 п. Северомуйск Муйского р-на ул. Ленина, 6а , Тел/факс:8(30132)-61-001
E-mail: 1234562015@mail.ru, Официальный сайт: www.severomuysk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 142

« 13 » октября 2017 г.

п. Северомуйск

Об утверждении порядка сноса ветхих домов и и бесхозных построек, признанных аварийными и подлежащими сносу на территории МО ГП «Северомуйское»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции":

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сноса ветхих домов и бесхозных построек, признанных аварийными и подлежащими сносу согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации МО ГП «Северомуйское».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава МО ГП «Северомуйское» - руководитель
администрации МО ГП «Северомуйское»



А.А. Кудряшов

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке сноса ветхих домов и бесхозных построек,
признанных аварийными и подлежащими сносу**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия сноса ветхих домов и бесхозных построек, признанных аварийными и подлежащими сносу.

2. Решение о сносе ветхих домов и бесхозных построек, расположенных на территории МО ГП «Северомурское», признанных аварийными и подлежащими сносу, принимается администрацией МО ГП «Северомурское» путем издания распоряжения.

3. После прохождения всех процедур, установленных статьей 32 Жилищного кодекса РФ, и освобождения нанимателями и собственниками жилых помещений, многоквартирный ветхий дом, признанный аварийным, подлежит сносу.

4. Снос ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) и бесхозных построек, может быть, произведен на безвозмездной основе или посредством выставления на аукцион (конкурс) услуги по сносу аварийного дома в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет средств, предусмотренных в бюджете МО ГП «Северомурское».

5. В приоритетном порядке рассматривается вопрос о заключении договора на безвозмездное оказание услуги по сносу ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) и бесхозных построек.

6. Уполномоченный орган муниципального образования (далее - уполномоченный орган) организует снос аварийного(ых) многоквартирного(ых) дома(ов) и ветхих построек на безвозмездной основе на основании распоряжения администрации (далее - распоряжение).

7. Условия выполнения работ по сносу ветхого(их) ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) и бесхозяйных построек на безвозмездной основе устанавливаются в договоре на безвозмездное оказание услуги по сносу ветхого (их) ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) и бесхозяйных построек (далее - договор).

8. Для выявления юридических лиц или физических лиц, желающих произвести снос ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов), уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, указанного в пункте 6 настоящего Положения, размещает в местах, в соответствии с пунктом 3 статьи 37 Устава МО ГП «Северомурское», в библиотеке МКУ «Тоннельщик» и на официальном сайте МО ГП «Северомурское» в сети Интернет, сообщение с предложением о заключении договора о сносе ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) и бесхозяйных построек.

9. Срок приема заявлений о заключении договора о сносе ветхого (их) аварийного(ых) дома(ов) (далее – заявление) устанавливается в три рабочих дня со дня опубликования сообщения.

10. Заявление подается в уполномоченный орган в двух экземплярах. Заявление регистрируется в журнале. В журнале и на заявлении специалистом уполномоченного органа при заявителе фиксируется время и дата приема заявления, и один экземпляр заявления с отметкой о регистрации возвращается заявителю. Заявления и журнал регистрации заявлений на следующий рабочий день после окончания срока приема заявлений направляются руководителю уполномоченного органа.

В случае появления двух и более претендентов договор заключается с претендентом, заявка которого зарегистрирована первой.

Договор подряда

пгт. Северомурск

" " 20 г.

Администрация МО ГП «Северомурское», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы-руководителя администрации МО ГП «Северомурское» Кудряшова Алексея Александровича, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемая(ый) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны и, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор подряда о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По договору подряда «Подрядчик» обязуется по заданию «Заказчика» выполнить работы, указанные в п. 1.2 настоящего договора.
- 1.2. Подрядчик обязуется выполнить следующие работы:

1.3. Срок выполнения работ с " " 20 г. до " " 20 г. Подрядчик имеет право выполнить работы досрочно.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания обеими Сторонами Акта приема-сдачи работ (Приложение №1 к настоящему договору подряда).

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Подрядчик обязан:
 - 2.1.1. Оказать Услуги с надлежащим качеством.
 - 2.1.2. Оказать Услуги в полном объеме и в срок, указанный в п. 1.3. настоящего договора.
 - 2.1.3. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в ходе выполнения работ в течение 10 дней.
 - 2.1.4. Подрядчик обязан выполнить работу лично, за свой счет, с применением собственной техники.
- 2.2. Заказчик обязан:
 - 2.2.1. Предоставить Подрядчику точный список адресов многоквартирных домов подлежащих сносу.

- 2.3. Заказчик имеет право:
 - 2.3.1. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

3. Цена договора и порядок расчетов

- 3.1. Подрядчик выполняет работу на безвозмездной основе.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.
- 5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик:	
М.П.	М.П

**Акт
приема-сдачи**

пгт. Северомуйск

"___" 20 __ г.

Администрация МО ГП «Северомуйское», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы-руководителя администрации МО ГП «Северомуйское» Кудряшова Алексея Александровича, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемая

в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны и, совместно именуемые стороны, составили настоящий акт приема-сдачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором оказания услуг от «___» 20__ г. Подрядчик выполнил, а «Заказчик» приняла оказанные услуги согласно п. 1.2 настоящего договора, а именно:

2. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Заказчик: _____

М.П.

Подрядчик: _____

М.П.

о порядке сноса ветхих домов и бесхозных построек,
признанных аварийными и подлежащими
сносу, утвержденного Постановлением
администрации МО ГП «Северомурское»
от «13» 10 2017 г. № 142

Форма заявления о заключении договора оказания услуги по
сносу аварийного дома на безвозмездной основе (для
организаций: заявление подается на бланке организации с
заполнением соответствующих реквизитов)

Главе-руководителю администрации
МО ГП «Северомурское»
А.А. Кудряшову

от _____

(для граждан: Ф.И.О. полностью, для организаций: название)

(адрес проживания, место нахождения)

Телефон № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор оказания услуги по сносу ветхого(их) аварийного(ных) дома(ов)
на безвозмездной основе, расположенного(ых) по адресу:

- пос. Северомурск, ул. _____, д. ____;

Указанный(ые) ветхий(ие) аварийный(ые) дом(а) и бесхозяйная(ые) постройка(и)
осмотрены.

Ознакомлен с Порядком сноса многоквартирных домов, признанных аварийными и
подлежащими сносу, утвержденным постановлением администрации МО ГП «Северомурское» №
_____ от «___» 2017г.

«___» _____ 20____ г.

(дата)

(Ф.И.О.)