|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Буряад Улас** **Муяын аймаг****57ээлжээтэ бэшэ сесси****«Северомуйскын» хото hууринай****нютагай засагай байгууламжын** **депутадуудай зублэл** |  | **Республика Бурятия****Муйский район****57 внеочередная сессия****Совета депутатов муниципального образования городского** **поселения****«Северомуйское»»** |
|  |  |  |

 **Р Е Ш Е Н И Е №473**

**п.Северомуйск 8 апреля 2016 года**

**«О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых главой МО ГП «Северомуйское», лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов**

**МО ГП «Северомуйское», и соблюдения ограничений**

**указанными лицами"**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», Указом Президента Республики Бурятия от 24.03.2010 № 35 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Бурятия, и лицами, замещающими государственные должности Республики Бурятия, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Бурятия", Совет депутатов муниципального образования городского поселения « Северомуйское»,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых главой МО ГП «Северомуйское», лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов МО ГП «Северомуйское», и соблюдения ограничений указанными лицами.

2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию путем размещения в Северомуйской городской библиотеке и на официальном сайте МО ГП «Северомуйское» в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Северомуйское» Т.В.Черникову.

**Председатель Совета депутатов**

**МО ГП «Северомуйское» Т.В.Черникова**

 **Глава МО ГП «Северомуйское» В.В.Рудич**

Приложение к решению

 Совета депутатов

МО ГП «Северомуйское»

от 08 апреля 2016 г. № 473

**Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых главой МО ГП «Северомуйское», лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов МО ГП «Северомуйское», и соблюдения ограничений указанными лицами**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы (наименование муниципального образования) (далее - глава), лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов МО ГП «Северомуйское» (далее – лица, замещающие муниципальные должности), и соблюдения указанными лицами ограничений и запретов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляется Комиссией Совета депутатов МО ГП «Северомуйское»(далее - Комиссия).

2. Решение о проведении проверки в отношении главы, лиц, замещающих муниципальные должности, принимает Комиссия.

3. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке в Совет депутатов МО ГП «Северомуйское»:

- правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

- Общественной палатой Российской Федерации;

- общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Информация передается в Комиссию в течение трех рабочих дней со дня ее поступления.

4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней органом, принявшим решение о ее проведении.

5. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

1) проводить беседу с лицом, в отношении которого осуществляется проверка;

2) изучать представленные лицом, в отношении которого осуществляется проверка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, в отношении которого осуществляется проверка, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы МО ГП «Северомуйское», лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных главой, лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении главой, лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов и исполнении обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных главой, лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Председатель Комиссии обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме главы, лица, замещающего муниципальные должности, о начале в отношении его проверки и разъяснения ему содержания [подпункта "б"](#Par23) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения главы, лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких ограничений и запретов, исполнение каких обязанностей подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения главы, лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительный причины - в срок, согласованный с главой, лицом, замещающим муниципальную должность.

7. Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка.

Пояснения и дополнительные материалы, предоставленные в ходе проверки лицом, в отношении которого проводится проверка, приобщаются к материалам проверки.

8. На период проведения проверки глава, лицо, замещающее муниципальную должность, может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен Комиссией до 90 дней.

На период отстранения главы, лица, замещающего муниципальную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

9. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить лицо, в отношении которого проводилась проверка, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Сведения о результатах проверки в отношении главы, лиц, замещающих муниципальные должности, с одновременным уведомлением об этом лица, в отношении которого проводилась проверка, предоставляются Комиссией органам (организациям), предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне в течение 10 рабочих дней со дня завершения проверки.

11. В случае подтверждения информации о несоблюдении главой, лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов и неисполнении обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в отношении главы, лица, замещающего муниципальную должность, применяются меры юридической ответственности, предусмотренные статьей 40, 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 13.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки.

13. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших от главы, лиц, замещающих муниципальные должности, приобщаются к личным делам указанных лиц.

14. Материалы проверки хранятся в Совете депутатов МО ГП «Северомуйское».