|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Буряад Улас  Муяын аймаг  24 ээлжээтэ бэшэ сесси  «Северомуйскын» хото hууринай  нютагай засагай байгууламжын  депутадуудай зублэл |  | Республика Бурятия  Муйский район  24 внеочередная сессия  Совета депутатов  муниципального образования  городского поселения  «Северомуйское»  Четвёртого созыва |

**РЕШЕНИЕ № 118**

п. Северомуйск «09» января 2020 года

**«Об утверждении Положения о**

**публичных слушаниях в**

**МО ГП «Северомуйское».**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712D390B530572CE1B7B6AB067D1D645913C026FC160A096151360806FC7PCI0D) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580677C14A2335EB3A86DF4FC6694D6E9D27F485161160826CD8CBFA8EPBI6D) Республики Бурятия от 07.12.2004 N 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», [Устав](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676CD482735EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107F806ECD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D)а муниципального образования городское поселение «Северомуйское», Совет депутатов муниципального образования городское поселение «Северомуйское»

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#P37) о публичных слушаниях в муниципальном образовании городское поселение «Северомуйское» (приложение).
2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального образования городское поселение «Северомуйское»: № 72 от 22 декабря 2018 года «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях, публичных слушаниях по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования городского поселения«Северомуйское».
3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию путем размещения в общедоступной библиотеке МКУ «СКК «Тоннельщик» посёлка Северомуйск и на официальном сайте МО ГП «Северомуйское» в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов

МО ГП «Северомуйское» Т.В. Ефимова

Глава – руководитель администрации

МО ГП «Северомуйское» А.А. Кудряшов

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

городское поселение

«Северомуйское»

от 09 января 2020 г. N 118

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕВЕРОМУЙСКОЕ»

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712C300B50082699192A3FBE62D9861F81384B39CD7DA18B0B127E83P6I6D) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712D390B530572CE1B7B6AB067D1D645913C026FC160A096151360806FC7PCI0D) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580677C14A2335EB3A86DF4FC6694D6E9D27F485161160826CD8CBFA8EPBI6D) Республики Бурятия от 07.12.2004 N 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», [Уставом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676CD482735EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107E836ECD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D) муниципального образования городское поселение «Северомуйское» порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городское поселение «Северомуйское» (далее – муниципальное образование).

Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с учетом особенностей, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712D380D550271CE1B7B6AB067D1D645913C026FC160A096151360806FC7PCI0D) РФ и [статьями 10](#P185)-15 настоящего Положения.

**1. Общие положения**

**Статья 1. Основные термины и понятия**

Публичные слушания - это публичное обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, проводимое в соответствии с федеральными законами, [Уставом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676CD482735EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107E836ECD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D) муниципального образования городское поселение «Северомуйское», настоящим Положением с участием жителей муниципального образования.

Представитель общественности - физическое лицо, а также организации, ассоциации или иные объединения, за исключением лиц, принимающих решение по вопросам публичных слушаний в силу служебных обязанностей и лиц, представляющих органы государственной власти и местного самоуправления.

Комиссия - это коллегиальный орган, осуществляющий подготовку и проведение публичных слушаний.

Эксперты - должностные лица, специалисты, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа публичных слушаний.

Вопрос публичных слушаний - проект муниципального правового акта по вопросам местного значения, выносимый на публичные слушания.

Организация публичных слушаний - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей в публичных слушаниях.

Инициативная группа - группа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом, численностью не менее 20 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний.

Результаты публичных слушаний - итоговый документ публичных слушаний, содержащий рекомендации по вопросу публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

**Статья 2. Цели проведения публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования.

**Статья 3. Вопросы публичных слушаний**

1. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2. На публичные слушания выносятся:

- проект Устава муниципального образования, а также проект решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в [Устав](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676CD482735EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107E836ECD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D) вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712C300B50082699192A3FBE62D9861F81384B39CD7DA18B0B127E83P6I6D) Российской Федерации, федеральных законов, [Конституции](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676C54E2735EB3A86DF4FC6694D6E9D27F485161160826CD8CBFA8EPBI6D) Республики Бурятия или законов Республики Бурятия в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

-проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- проекты Генеральных планов, проекты Правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты Правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- вопросы о преобразовании муниципального образования;

- иные вопросы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 4. Инициаторы публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

2. Инициаторами проведения публичных слушаний от имени населения муниципального образования может быть инициативная группа жителей муниципального образования численностью не менее 20 человек.

Инициативная группа жителей подает заявление в Совет депутатов муниципального образования с приложением списка инициативной группы (с указанием паспортных данных, места жительства, подписей членов инициативной группы).

**2. Порядок проведения публичных слушаний**

**Статья 5. Назначение публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов муниципального образования, назначаются решением Совета депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - постановлением главы муниципального образования.

2. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- вопросы, выносимые на публичные слушания;

- время и место проведения публичных слушаний;

- сроки подачи письменных предложений по обсуждаемым вопросам;

- состав комиссии по проведению публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 10](#P185) настоящего Положения;

- сведения об источнике опубликования проекта правового акта, выносимого на публичные слушания.

3. В состав комиссии могут быть включены: депутаты Совета депутатов муниципального образования, представители Администрации муниципального образования, представители общественности. В состав комиссии могут быть включены специалисты для выполнения консультационных работ по обсуждаемой проблеме.

4. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит обязательной публикации.

5. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения его инициаторы направляют в Совет депутатов муниципального образования заявление, которое должно включать в себя ходатайство о проведении публичных слушаний с обоснованием общественной значимости вопросов, выносимых на публичные слушания.

К заявлению прилагаются:

- список инициативной группы;

- протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

6. Ходатайство о назначении публичных слушаний, внесенное населением муниципального образования, рассматривается Советом депутатов муниципального образования на очередном его заседании в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580B70C04E2C68E132DFD34DC1661279886EA08815107F86649298BEDAB27D2A13A672917E2468P7I9D).

**Статья 6. Подготовка публичных слушаний**

1. Организационно-техническое и информационное обеспечение публичных слушаний, назначенных Советом депутатов муниципального образования, осуществляется председателем Совета депутатов, а назначенных главой муниципального образования - Администрацией муниципального образования.

2. Председатель Совета депутатов муниципального образования или Администрация муниципального образования в соответствии с [пунктом 1](#P125) настоящей статьи не позднее 10 дней со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний организует проведение первого заседания комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний и осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии.

3. На первом заседании члены комиссии избирают председателя комиссии.

4. Комиссия:

- определяет место проведения публичных слушаний с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей поселения и представителей органов местного самоуправления;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

- проводит анализ материалов, представленных инициаторами и экспертами публичных слушаний;

- утверждает повестку публичных слушаний;

- назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

- определяет докладчиков (содокладчиков);

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- организует подготовку итогового документа;

- регистрирует участников публичных слушаний.

[5](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580074C54D2135EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107E8369CD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D). Комиссия подотчетна в своей деятельности Совету депутатов муниципального образования и главе муниципального образования.

**Статья 7. Информационное обеспечение публичных слушаний**

1. Извещение населения муниципального образования о публичных слушаниях производится не позднее чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний на официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение «Северомуйское».

Проект правового акта, выносимого на публичные слушания, публикуется на официальном сайте Администрации муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676CD482735EB3A86DF4FC6694D6E8F27AC8915107E836ECD9DABCBEA73280CB8718C62266971PEI5D), а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712C300B50082699192A3FBE62D9861F81384B39CD7DA18B0B127E83P6I6D) Российской Федерации, федеральных законов, [Конституции](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09F98B5AD9792B3352580676C54E2735EB3A86DF4FC6694D6E9D27F485161160826CD8CBFA8EPBI6D) Республики Бурятия или законов Республики Бурятия в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

**Статья 8. Проведение публичных слушаний**

1. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация его участников.

2. Ведущий публичных слушаний открывает собрание и оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения собрания, представляет себя и секретаря собрания, предоставляет слово докладчикам (содокладчикам).

3. Секретарь собрания ведет протокол.

4. Для организации прений ведущий предоставляет слово экспертам.

5. По окончании выступления эксперта (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам собрания задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

6. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний.

Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе.

7. В итоговом документе отражаются все поступившие в письменном виде предложения, за исключением предложений, снятых (отозванных) автором. Устные предложения, а также письменные предложения, поступившие после установленного срока их приема, могут быть включены в итоговый документ по решению комиссии. Комиссия вправе производить редакционные правки итогового документа, без изменения смысла поступивших предложений.

**Статья 9. Результаты публичных слушаний**

1. Комиссия обеспечивает публикацию итогового документа публичных слушаний на официальном сайте Администрации муниципального образования не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

2. Решения на публичных слушаниях принимаются большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

**Статья 10. Организатор и участники публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности**

1. Организатором публичных слушаний по проектам Генерального плана, проектам Правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по проектам Правил благоустройства территорий и проектам, предусматривающим внесение изменений в ранее утвержденные Правила благоустройства, является администрация муниципального образования городское поселение «Северомуйское» (далее - организатор публичных слушаний).

2. Участниками публичных слушаний по проектам Генерального плана, Правил землепользования и застройки, проектам Правил благоустройства территорий, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712D380D550271CE1B7B6AB067D1D645912E0237CE62A88D1E442FC63ACBCAFB91BF7D350FA670P8I6D) Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

**Статья 11. Процедура проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности**

1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- оповещение о начале публичных слушаний;

- размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального образования и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

- проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

- подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

- подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

**Статья 12. Оповещение о начале публичных слушаний, размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального образования**

1. Организатор публичных слушаний опубликовывает оповещение о начале публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, с одновременным размещением на официальном сайте Администрации муниципального образования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в форме постановления главы муниципального образования, в котором должна быть указана следующая информация:

1) о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2. Оповещение о начале публичных слушаний размещается на информационных стендах, оборудованных около здания организатора публичных слушаний, и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в [части 4 статьи 10](#P191) настоящего Положения, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

3. Информационные стенды, оборудованные около здания организатора публичных слушаний для размещения оповещения о начале публичных слушаний, должны быть свободными от иной информации, не связанной с организацией и проведением публичных слушаний, максимально заметны, хорошо просматриваемы. К информационным стендам должен быть обеспечен свободный доступ. На информационном стенде размещаются проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к таким проектам, размещенные на официальном сайте Администрации муниципального образования.

**Статья 13. Открытие и проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подготовка и оформление протокола публичных слушаний, подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний**

1. В течение всего периода размещения в соответствии с [абзацем 3 части 1 статьи 11](#P198) настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему организатором публичных слушаний проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в зданиях организатора публичных слушаний. Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании организатора публичных слушаний, местонахождении, режиме работы.

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний в установленные в оповещении о начале публичных слушаний дни и часы посещения экспозиции.

Записи в журнал учета посетителей экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, вносятся представителями организатора публичных слушаний.

2. В период размещения в соответствии с [абзацем 3 части 1 статьи 11](#P198) настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [частью 4](#P231) настоящей статьи идентификацию, имеют право вносить организатору публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (далее - собрание);

- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [частью 2](#P226) настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором проведения публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного [частью 6](#P233) настоящей статьи.

4. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют организатору публичных слушаний сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A6B8C01B4AD8E1807BE09EF883684712C300A5C0679CE1B7B6AB067D1D645913C026FC160A096151360806FC7PCI0D) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [частью 2](#P226) настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

7. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

8. Организатором публичных слушаний проводится собрание участников публичных слушаний. Особенности проведения собрания участников публичных слушаний устанавливаются [статьей 14](#P252) настоящего Положения.

9. После проведения собрания участников публичных слушаний организатор публичных слушаний подготавливает, оформляет и подписывает протокол публичных слушаний в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

10. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания. Срок предоставления выписки - 5 рабочих дней со дня получения запроса.

11. На основании протокола публичных слушаний организатором подготавливается и подписывается заключение о результатах публичных слушаний в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола публичных слушаний.

12. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

- наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

- реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

- содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

- аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

13. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний подписываются организатором публичных слушаний в порядке, предусмотренном [частями 9](#P236), [11](#P239) настоящей статьи, и в течение 7 календарных дней со дня окончания срока проведения публичных слушаний направляются главе муниципального образования для принятия решения об утверждении проекта или его отклонении с указанием причин принятого решения.

14. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования.

15. Для подготовки рекомендаций по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства организатор публичных слушаний направляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний в постоянно действующую комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня подписания заключения о результатах публичных слушаний.

Постоянно действующая комиссия направляет рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения главе муниципального образования в течение 7 календарных дней со дня получения протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

16. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проектам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по проектам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

**Статья 14. Особенности проведения собрания участников публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности**

1. К участию в собрании допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

2. Перед началом собрания обеспечивается регистрация лиц, участвующих в собрании (далее - участники собрания), в журнале регистрации участников собрания, который ведется Организатором публичных слушаний на бумажном носителе в произвольной форме.

3. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего их личность, а также документа, подтверждающего место жительства (регистрации).

4. Регистрация юридических лиц осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

5. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, в отношении которой подготовлен проект, рассматриваемый на собрании, в дополнение к документам, указанным в [части 3](#P257) настоящей статьи, предоставляют сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Отказ в регистрации участника собрания допускается в случае, если лицо не предоставило при регистрации предусмотренные частями 3, 4, 5 настоящей статьи документы либо в соответствии с требованиями настоящего Положения не может являться участником собрания.

7. Собрание ведет председательствующий, который до начала собрания оглашает:

- наименование проекта, подлежащего обсуждению на собрании;

- порядок и последовательность проведения собрания;

- состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников собрания;

- докладчиков, время, отведенное на выступление участникам собрания;

- поступившие предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на собрании;

- иную информацию, необходимую для проведения собрания.

Протокол собрания ведет секретарь собрания.

8. Председателем собрания по проектам Генерального плана, проектам Правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по проектам Правил благоустройства территорий и проектам, предусматривающим внесение изменений в ранее утвержденные Правила благоустройства, является глава муниципального образования, а в его отсутствие - лицо, на которое возложено исполнение обязанностей руководителя администрации муниципального образования.

Секретарем собрания по проектам Генерального плана, проектам Правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является лицо, назначенное организатором публичных слушаний.

9. Собрание или собрания участников публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности проводится в срок не ранее чем через 3 календарных дня со дня размещения проекта или проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях на официальном сайте Администрации муниципального образования.

**Статья 15. Сроки проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности**

1. Срок проведения публичных слушаний по проектам Генеральных планов и проектам, предусматривающим внесение изменений в ранее утвержденный Генеральный план со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2. Срок проведения публичных слушаний по проектам Правил землепользования и застройки и проектам, предусматривающим внесение изменений в ранее утвержденные Правила землепользования и застройки, составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

3. Срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц в случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны.

4. Срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

5. Срок проведения публичных слушаний по проектам Правил благоустройства и проектам, предусматривающим внесение изменений в ранее утвержденные Правила благоустройства со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6. Срок проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства со дня оповещения участников публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

7. Срок проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства со дня оповещения участников публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.