

|  |  |
| --- | --- |
| Оросой ХолбоотоУлас  БуряадУлас Муяын аймаг  хото hуурин «Северомуйское» гэhэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан | Российская Федерация  Республика Бурятия  Муйский район  Администрация Муниципального образования городское поселение «Северомуйское» |
| 671564 п. Северомуйск Муйского р-на ул. Ленина, 6а , Тел/факс:8(30132)-61-001  E-mail: 1234562015 @mail.ru, Официальный сайт: www.severomuysk.ru | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 126**

«12 »сентября 2017 г. п. Северомуйск

**Об определении порядка деятельности**

**специализированных служб по вопросам**

**похоронного дела на территории**

**МО ГП «Северомуйское»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», руководствуясь Уставом

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об определении порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории МО ГП «Северомуйское» (приложение № 1 к постановлению).
2. Утвердить Порядок возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших) граждан, за счет средств республиканского бюджета согласно приложению (приложение № 2 к постановлению).
3. Установить требования к качеству гарантированных услуг по погребению умерших (погибших) граждан (приложению N 3 к постановлению)
4. Утвердить форму отчета о затратах на погребение умерших (погибших) граждан специализированной службой по вопросам похоронного дела (приложение N 4)
5. Контроль за деятельностью специализированных служб по вопросам похоронного дела оставляю за собой
6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО ГП «Северомуйское» в сети Интернет.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава - руководитель**

**администрации МО ГП «Северомуйское» А.А. Кудряшов**

Приложение № 1

к Постановлению Администрации

МО ГП «Северомуйское»

От «12» сентября 2017 г. №126

**Положение**

**об определении порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории МО ГП «Северомуйское»**

Специализированная служба по вопросам похоронного дела является хозяйствующим субъектом, в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, оказывающими услуги населению по погребению умерших (погибших) (далее – услуги по погребению).

1.1. Оказание услуг по погребению является обязательным и основным видом деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела.

1.2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела должны иметь самостоятельный баланс, печать и штампы со своим наименованием, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, могут иметь также свои фирменные знаки.

1.3.Настоящий порядок не ограничивает права граждан на самостоятельное погребение умерших родственников и близких.

**2. Функции специализированных служб по вопросам похоронного дела**

2.1. Создание, оборудование и содержание мест погребения.

2.2. Выполнение обязанностей по организации погребения на муниципальных общественных кладбищах.

2.3. Повышение качества оказываемых услуг по погребению.

2.4. Совершенствование и расширение перечня услуг по погребению.

2.5. Развитие и реализация различных инициатив, направленных на удовлетворение потребностей населения в сфере услуг по погребению.

**3. Обязанности специализированных служб по вопросам похоронного дела**

3.1. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны обеспечить:

- прием заказов и заключение договоров на организацию и проведение похорон;

- изготовление гробов (в т.ч. оцинкованных) и необходимых ритуальных принадлежностей;

- заключение прижизненных договоров на оказание услуг по погребению;

- предоставление на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению для различных категорий умерших как в комплексе, так и по отдельным элементам;

- оказание услуг по транспортировке тел умерших (погибших);

- захоронение и перезахоронение тел умерших (погибших);

- капитальный ремонт, текущее содержание кладбищ – мест захоронения;

- отвод земельных участков для захоронения;

- захоронение невостребованных тел умерших (погибших);

- санитарная и косметическая обработка тел умерших (погибших);

- изготовление и установка надмогильных сооружений;

- оформление надписей на памятниках;

- изготовление фотокерамических изделий;

3.2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны гарантировать лицам, взявшим на себя обязанности по погребению умерших, предоставление полного комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем, установленным пунктом 1 статьи 9 Закона РФ «О погребении и похоронном деле».

3.3. Порядок оказания услуг населению по погребению на безвозмездной основе, гарантированный перечень услуг, предельная стоимость их для различных категорий граждан, перечень документов для получения услуг по погребению на безвозмездной основе определяются постановлением администрации Белгородского района от 30 декабря 2016 года № 175 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, с января 2017 года».

3.4. Специализированные службы по вопросам похоронного дела должны иметь вывеску, отвечающую требованиям Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон «О защите прав потребителей»), со следующей информацией: - полное наименование предприятия; - место нахождения предприятия; - профиль и режим работы предприятия.

3.5. В помещениях специализированных служб по вопросам похоронного, где производится прием заказов на оказание услуг по погребению на доступном месте должна находиться следующая обязательная информация:

- правила работы муниципальных кладбищ и порядок их содержания;

- извлечение (выписки) из Закона РФ «О погребении и похоронном деле»;

- извлечение (выписки) из Закона РФ «О защите прав потребителей;

- наименование стандартов, обязательным требованиям которых должно соответствовать качество изделий, услуг и обслуживания потребителей, а также гарантийные обязательства;

- прейскуранты на услуги и предметы ритуала;

- образцы, проспекты рекомендуемых потребителю изготавливаемых и реализуемых изделий;

- образцы типовых документов, квитанций, удостоверяющих прием заказа исполнителем и оплату услуг потребителем;

- гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе для всех категорий граждан;

- дополнительный перечень услуг, предоставляемых за дополнительную плату;

- режим работы предприятия согласно пункту 3.4 раздела 3 настоящего Положения;

- фамилии и телефоны должностных лиц, отвечающих за качество и сроки предоставляемых услуг; - документы о государственной регистрации юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица (устав, свидетельство о государственной регистрации и иные учредительные документы).

3.5. Заказ на оказание услуг по погребению оформляется на единых типовых бланках строгой отчетности (счет – заказ) с обязательным заполнением следующих реквизитов:

- дата приема заказа;

- подпись лица, принявшего заказ;

- перечень заказанных видов услуг с обязательным указанием их стоимости в отдельности и общей суммы заказа.

3.6. Продукция, изготавливаемая и реализуемая специализированными службами по вопросам похоронного дела, должна соответствовать существующим стандартам, иметь сертификаты качества на используемое сырье и материалы.

3.7. На специализированные службы по вопросам похоронного дела возлагаются обязанности по оказанию на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Услуги по погребению, предоставляемые сверх гарантированного перечня, оплачиваются за счет средств лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, и возмещению в стоимостном выражении не подлежат. 3.8. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обеспечивают в соответствии с законодательством Российской Федерации формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению.

**4. Ответственность и гарантии специализированных служб**

**по вопросам похоронного дела.**

4.1. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны обеспечивать соответствующее качество выполняемых работ и культуру обслуживания.

4.2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела несут ответственность за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договорами.

4.3. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обеспечивают гарантии исполнения волеизъявления умерших граждан в соответствии с традициями, обычаями на вероисповедальных, воинских кладбищах, в семейных (родовых) захоронениях.

4.4. В случае некачественного выполнения услуг специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны за свой счет в течение одних суток устранить выявленные недостатки и принести извинения заказчику.

4.5. Деятельность специализированных служб по вопросам похоронного дела должна обеспечивать рациональный режим природопользования, правила безопасности производства работ, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

4.6. Деятельность специализированных служб по вопросам похоронного дела может быть приостановлена администрацией Майского сельского поселения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, при обнаружении нарушений действующего законодательства Российской Федерации и требований, установленных на стоящим Положением, до устранения допущенных ошибок и возмещения нанесенного ущерба.

Приложение № 2

к Постановлению Администрации

МО ГП «Северомуйское»

От «12» сентября 2017 г. № 126

**ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЕ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА СТОИМОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ УМЕРШИХ (ПОГИБШИХ) ГРАЖДАН, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА**

1. Настоящий Порядок устанавливает возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших) граждан, в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона от 12.01.96 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" за счет средств республиканского бюджета.

2. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших) граждан, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств республиканского бюджета в случае, если супруг, близкие или иные родственники, законный представитель или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, вместо социального пособия на погребение воспользовались гарантированными услугами по погребению умерших (погибших) граждан:

2.1. В полном размере в случаях:

- если умерший не работал и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности;

- если личность умерших не установлена органами внутренних дел в определенные федеральным законодательством сроки.

2.2. В части, превышающей 1000 рублей с применением районного коэффициента к заработной плате в Республике Бурятия, в случаях:

- погребения умерших пенсионеров, не работавших на день смерти;

- погребения умерших наработавших пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии);

- погребения умерших работавших граждан и умерших несовершеннолетних членов семей работающих граждан.

3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела в случае погребения умерших (погибших) граждан 30 числа каждого месяца представляет отчет по утвержденной форме в 2-х экземплярах в орган социальной защиты населения (далее - орган СЗН).

4. Орган СЗН первого числа месяца, следующего за отчетным, направляет один экземпляр отчета в Управление социальных гарантий и компенсаций Министерства труда и социального развития Республики Бурятия (далее - Управление). Второй экземпляр отчета с документами хранится в органе СЗН.

5. Управление в срок до 5-го числа формирует единую заявку по Республике Бурятия и представляет ее в Министерство финансов Республики Бурятия.

6. Министерство финансов Республики Бурятия в первой декаде месяца перечисляет денежные средства в объеме заявленных ассигнований на расчетный счет Управления согласно лимиту месяца.

7. Управление не позднее следующего дня после поступления из Министерства финансов Республики Бурятия денежных средств перечисляет их на расчетные счета органов СЗН, которые, в свою очередь, перечисляют ассигнования специализированной службе по вопросам похоронного дела.

8. Бухгалтерский учет выплаченных средств ведется в соответствии с пунктом 175 Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 N 107н (в последующих редакциях), на субсчете 225 "Расходы по целевым средствам на содержание учреждения и другие мероприятия".

9. Управление отчитывается перед Министерством финансов Республики Бурятия за полученные денежные средства по форме и в сроки согласно Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 N 107н (в последующих редакциях).

Приложение N 3

Утверждена

Постановлением Правительства

Республики Бурятия от 21.04.2003 N 152

Отчет за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

(месяц) о затратах на погребение умерших (погибших) граждан

специализированной службой по вопросам похоронного дела\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подлежащих возмещению из республиканского бюджета

(название специализированной службы по вопросам похоронного дела)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Количество умерших (погибших) граждан, возмещение стоимости гарантированного перечня услуг на погребение которых осуществляется за счет средств:** | **Утвержденная стоимость гарантированного перечня услуг по погребению умерших (погибших) граждан, руб.** | **Сумма расходов (в руб.) стоимости гарантированного перечня услуг по погребению, подлежащих возмещению за счет средств:** | **Сумма расходов (в руб.) стоимости гарантированного перечня услуг по погребению, подлежащих возмещению из республиканского бюджета** |  | |
| республиканского бюджета в полном размере | в части, не превышающей 1000 руб. с применением районного коэффиц. в РБ |  | ПФ РФ | ФСС РФ | гр. 7=(гр. 1 \* гр. 4) + (гр. 2 \* гр. 4 - гр. 5) + (гр. 3 \* гр. 4 - гр. 6) |  |
| **ПФ РФ** | **ФСС РФ** |  |  |  |  |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |  |  | |
| Раздел I. Для умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, близких и иных родственников, законного представителя умершего или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| Раздел II. Для умерших (погибших) граждан, личность которых не установлена органами внутренних дел Республики Бурятия, умерших (погибших) граждан, не имеющих супруга, близких и иных родственников, законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| Итого: | гр. 7 по разделу I + гр. 7 по разделу II |  |  |  |  |  |  | |

Общая сумма расходов прописью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прилагаемые документы:

1. Копии заявления супруга, близких и иных родственников, законного представителя умершего или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, о предоставлении гарантированного перечня услуг с указанием категории умершего (работавший на день смерти, пенсионер).

2. Подлинники справок о смерти формы N 33 или справок о рождении ребенка, родившегося мертвым / умершего на первой неделе жизни, формы N 26, выданные органами ЗАГСа, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

3. Копии:

- справок о смерти формы N 33 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт., - в случае, если возмещение стоимости гарантированного перечня услуг на погребение умерших (погибших) граждан должно осуществляться за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации или Фонда социального страхования Российской Федерации в части, не превышающей 1000 рублей с применением районного коэффициента к заработной плате в Республике Бурятия;

- разрешений органов внутренних дел на погребение умерших, личность которых не установлена указанными органами в определенные федеральным законодательством сроки.

Руководитель

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Постановлению Администрации

МО ГП «Северомуйское»

От «12» сентября 2017 г. № 126

**Требования к качеству гарантированных услуг**

**по погребению умерших (погибших) граждан**

I. Умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, близких и иных родственников, законного представителя умершего или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

|  |  |
| --- | --- |
| **Гарантированный перечень**  **услуг по погребению** | **Требования к качеству предоставляемых услуг** |
| 1. Оформление документов,  необходимых для погребения | Оформление медицинского свидетельства о смерти,  государственного свидетельства о смерти,  справки для получения возмещения на погребение,  справки на захоронение |
| 2. Предоставление и доставка  гроба и других предметов,  необходимых для погребения | Предоставление гроба деревянного строганого,  неокрашенного и доставка на автотранспорте к  моргу и месту выноса покойного |
| 3. Перевозка тела (останков)  умершего на кладбище | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище  на грузопассажирском автотранспорте марки УАЗ и  др. без обратной доставки пассажиров |
| 4. Погребение | Рытье могилы вручную, обрядовые действия по  захоронению тела (останков) умершего путем  предания земле - опускание гроба в могилу,  засыпка могилы землей, оформление надмогильного  холмика |

II. Умерших (погибших) граждан, личность которых не установлена органами внутренних дел Республики Бурятия, умерших (погибших) граждан, не имеющих супруга, близких и иных родственников, законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

|  |  |
| --- | --- |
| **Гарантированный перечень**  **услуг** | **Требования к качеству предоставляемых**  **услуг** |
| 1. Оформление документов,  необходимых для погребения | Оформление медицинского свидетельства о смерти,  государственного свидетельства о смерти,  справки для получения возмещения на погребение,  справки на захоронение, выписки из актовой  записи на умерших, личность которых не  установлена | |
| 2. Облачение тела | Саван из хлопчатобумажной ткани длиной от 1 до  2,5 метров в зависимости от длины тела умершего | |
| 3. Предоставление гроба | Гроб деревянный нестроганый, неокрашенный,  размером в соответствии с телом умершего, на  дно укладывается от 1 до 2,5 метров  полиэтиленовой пленки | |
| 4. Перевозка тела  (останков) умершего на  кладбище | Доставка гроба в морг, перевозка гроба с телом  умершего с похоронными принадлежностями до  места погребения | |
| 5. Погребение | Рытье могилы вручную, опускание гроба в могилу,  засыпка могилы, оформление надмогильного  холмика, установка памятника деревянного  нестроганого, неокрашенного с регистрационной  табличкой и регистрационным номерком | |