**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ**

**МУЙСКИЙ РАЙОН**

**Двадцать четвертая внеочередная сессия Совета депутатов муниципального образования городского поселения**

**«Северомуйское» третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е№164**

п.Северомуйск 14 ноября 2012 года

**Об утверждении Положения об учете и**

**приобретении права муниципальной**

**собственности на бесхозяйное имущество,**

**расположенное на территории**

**МО ГП «Северомуйское»**

Рассмотрев проект Положения об учете и приобретении права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории МО ГП «Северомуйское», руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО ГП «Северомуйское»,Методическими рекомендациями по оформлению права муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество, расположенное на территории Республики Бурятия, утвержденными распоряжением Правительства Республики Бурятия от 27.05.2010 года №342-р, Совет депутатов муниципального образования городского поселения «Северомуйское»,

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение об учете и приобретении права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории МО ГП «Северомуйское» (Приложение №1).

2.Утвердить состав Комиссии по координации работы с бесхозяйным недвижимым имуществом(Приложение №2).

3. Официально обнародовать данное решение в соответствии с пунктом 3 статьи 37 Устава МО ГП «Северомуйское» путем размещения в библиотеке и на официальном сайте МО ГП «Северомуйское» в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

5.Контроль за исполнением данного решения возложить на Председателя Совета депутатов МО ГП «Северомуйское» Т.В.Черникову.

**Глава МО ГП «Северомуйское» В.В.Рудич**

**Председатель Совета депутатов**

**МО ГП «Северомуйское» Т.В.Черникова**

Приложение№ 1

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

городского поселения «Северомуйское»

от 14.11.2012года №164

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учете и приобретении права муниципальной**

**собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об учете и приобретении права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское» определяет последовательность выявления бесхозяйного недвижимого имущества ( долей в праве собственности на имущество), принятия этого имущества на учет администрацией муниципального образования городского поселения «Северомуйское» и органом по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также признания права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское».

Положение определяет последовательность действий по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества (долей в праве собственности на имущество), включению этого имущества в реестр объектов бесхозяйного недвижимого имущества Администрацией муниципального образования городского поселения Северомуйское (далее – Администрация), а также признанию права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество на территории муниципального образования городское поселение «Северомуйское».

Под бесхозяйным недвижимым имуществом для целей настоящего Положения понимаются: здания, помещения, сооружения, инженерные коммуникации, объекты незавершенного строительства (далее - объекты недвижимого имущества), которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности, на которые собственник отказался.

1.2 Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и оформления муниципального права собственности на них являются:

* а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;
* б) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;
* в) повышение эффективности использования имущества, находящегося на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское».

1.3Уполномоченный специалист администрации осуществляет ведение реестра объектов бесхозяйного недвижимого имущества по форме согласно приложению № 1 и оформление имущества в муниципальную собственность.

1.4 Приобретателем недвижимого имущества (долей в праве собственности на имущество) является муниципальное образование городское поселение «Северомуйское».

2. Выявление бесхозяйного недвижимого имущества

2.1 Органы местного самоуправления муниципального образования создают комиссию по координации работы с бесхозяйным недвижимым имуществом (далее - Комиссия)

2.1 Выявление на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское» недвижимого имущества, не имеющего собственника или собственник которого не известен, осуществляется Комиссией, в результате проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры городского поселения или иными способами.

Комиссия обеспечивает проведение мероприятий по выявлению на территории муниципального образования недвижимого имущества, соответствующего признакам бесхозяйного.

Организация работ по выявлению бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры возлагается на муниципальные предприятия (учреждения), являющиеся управляющими компаниями, действующими на территории муниципального образования городского поселения «Северомуйское».

2.2. Принятие на учет обнаруженных объектов недвижимого имущества осуществляется также на основании обращения предприятий, учреждений, организаций любой формы собственности, администрации МО ГП «Северомуйское» и Совета депутатов городского поселения «Северомуйское».

2.3. В обращении указываются:

* наименование, назначение бесхозяйного объекта недвижимости;
* адрес (местоположение объекта, при этом для объектов инженерной инфраструктуры местоположение определяется адресами узлов подключений (распределений) и домовладений, к которым проведены инженерные коммуникации);
* ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики заявляемых объектов):

- для зданий и помещений - площадь;

- для сетевых объектов инженерной инфраструктуры - протяженность, диаметр  (материал трубопроводов, марка и сечение кабеля и т.д.).

2.4 Порядок работы Комиссии:

- организует проведение проверки поступившей информации с выездом на место;

- в 5-дневный срок после поступления обращения составляет акт по форме согласно приложению № 2. Оформленный акт направляется в 2-дневный срок на утверждение Главе муниципального образования городского поселения «Северомуйское» (далее – Глава).

2.5 При обнаружении бесхозяйных инженерных коммуникаций, зданий, сооружений и помещений (далее - объекты недвижимого имущества) составляется акт, в котором указываются основные характеристики и техническое состояние объектов, период времени, в течение которого объектом недвижимого имущества никто не пользовался.

Оформленные акты передают главе администрации муниципального образования.

2.6 На основании акта администрация муниципального образования городского поселения «Северомуйское» в течение 10 рабочих дней публикует в средствах массовой информации сведения о выявленных бесхозяйных объектах недвижимого имущества и розыске собственника.

2.7 Комиссия, при выявлении объектов недвижимого имущества, не используемых собственниками, в трехдневный срок направляют собственникам уведомление о необходимости использования объекта недвижимого имущества по назначению.

В случае, если собственник намерен отказаться от принадлежащего ему имущества, то он предоставляет в администрацию муниципального образования (далее - комиссию по управлению муниципальным имуществом) заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества с приложением документов (свидетельства о праве собственности, технический паспорт, кадастровый план земельного участка).

3. Проверка сведений о бесхозяйных объектах

недвижимого имущества

3.1 После получения акта или заявления на имя Главы городского поселения об обнаружении бесхозяйных объектов или об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества, Комиссия в 2-х месячный срок проводит работу по уточнению и дополнению информации о бесхозяйных объектах недвижимого имущества:

1) запрашивает по каждому объекту недвижимого имущества:

- справки о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- проводит необходимые мероприятия по опубликованию (обнародованию) сведений о предполагаемой постановке объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) в случае необходимости проводит визуальный осмотр бесхозяйного недвижимого имущества или имущества, от права собственности на которое собственники отказались.

3.2. По окончании мероприятий по проверке сведений об объектах недвижимого имущества, специалист администрации готовит проект Постановления Администрации о признании недвижимого имущества бесхозяйным и включении его в реестр бесхозяйного имущества (приложение №1).

Постановление публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Северомуйское» в сети Интернет.

3.3. После опубликования Постановления Администрации о признании недвижимого имущества бесхозяйным, профильное структурное подразделение администрации, в случае отсутствия кадастрового паспорта на бесхозяйный объект недвижимого имущества, заказывает кадастровый паспорт в органах технической инвентаризации.

Работы по проведению технической инвентаризации и изготовлению технических планов на бесхозяйные объекты недвижимого имущества осуществляются за счет средств бюджета городского поселения «Северомуйское».

3.4. В случае выявления информации о собственнике объекта при наличии намерения по содержанию имущества Глава принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об объекте.

3.5. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) Комиссия вправе осуществлять сохранность данного имущества за счет средств местного бюджета.

4. Порядок принятия на учет бесхозяйных объектов

недвижимого имущества

4.1. На основании технического плана на бесхозяйный объект, подготовленного в порядке, установленном п. 3.1 настоящего Положения, и справок, подтверждающих, что выявленный объект является бесхозяйным, Администрация обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, с заявлением о приеме бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет.

4.2 После принятия на учет бесхозяйного объекта недвижимого имущества Администрация получает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, выписку из Единого государственного реестра прав о принятии на учет объекта недвижимого имущества установленного образца.

4.3. В течение тридцати дней с момента постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет МО ГП «Северомуйское» готовит проект Постановления администрации, в котором указывается лицо, которому бесхозяйное имущество будет передано на ответственное хранение с правом эксплуатации, содержания и ремонта, или без такого права, до принятия его в муниципальную собственность, либо определяет специализированное предприятие, принимающего на техническое обслуживание бесхозяйные объекты до признания права муниципальной собственности и определения балансодержателя в установленном законодательством порядке.

Постановление публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Северомуйское».

5. Порядок регистрации права муниципальной собственности

 на объект недвижимого имущества

5.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, Администрация направляет обращение в суд о признании права муниципальной собственности на данный объект.

5.2. На основании решения суда, вступившего в законную силу, Администрация включает объект в реестр муниципальной собственности и проводит государственную регистрацию права муниципальной собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

5.3. После регистрации права муниципальной собственности Администрация, проводит мероприятия по оформлению земельных участков под выявленные объекты недвижимости в муниципальную собственность.

5.4. Администрация, в случае необходимости, принимает решение и готовит документы о передаче принятого в муниципальную собственность объекта юридическим либо физическим лицам, на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или ином праве.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

муниципального образования

городского поселения «Северомуйское»

от 14.11.2012года №164

**Состав**

**Комиссии по координации работы с бесхозяйным недвижимым имуществом**

Рудич В.В. – глава – руководитель администрации МО ГП «Северомуйское»

Агашков А.А. – заместитель руководителя администрации городского поселения по жилищно-коммунальному, дорожному хозяйству и благоустройству

Семенова Е.Н. – аналитик-специалист по использованию муниципального имущества